

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Despacho Gobernador	Coordinar la atención de las demandas ciudadanas	Número de atenciones a demandas ciudadanas efectuadas	48 atención de demandas ciudadanas efectuadas
2	Despacho Gobernador	Coordinar y conformar espacios de diálogo en el ámbito de gobernabilidad y participación ciudadana de la Gobernación	Número de espacios de diálogo realizados	12 espacios de diálogo realizados
3	Despacho Gobernador	Establecer acuerdos en el ámbito de gobernabilidad y participación ciudadana de la Gobernación	Número de acuerdos establecidos	1 acuerdos establecidos
4	Despacho Gobernador	Realizar el seguimiento a los acuerdos alcanzados en los espacios de dialogo.	Número de seguimientos realizados a acuerdos alcanzados	1 seguimiento de acuerdos alcanzados
5	Despacho Gobernador	Asistir reuniones del Comité Provincial de Seguridad	Número de reuniones asistidas	6 reuniones del Comité Provincial de Seguridad asistidas
6	Despacho Gobernador	Asistir a reuniones del Comité de Gestión de Riesgos	Número de reuniones asistidas	1 reuniones del Comité de Gestión de Riesgos asistidos
7	Despacho Gobernador	Presentar informes de la administración de la provincia referente a cada ministerio	Número de informes presentados	2 informe consolidado de la gestión de la provincia
8	Despacho Gobernador	Presentar a presidencia el plan de trabajo del siguiente año, en el cual se contemplen las soluciones a los problemas de la provincia	Número de planes de trabajo presentados	plan de trabajo presentado
9	Despacho Gobernador	Presidir Comité de Operación de Emergencia Provincial	Número de reuniones presididas	6 reuniones del Comité de Operación de Emergencia Provincial presididos
10	Despacho Gobernador	Efectuar los Consejos de Gobernadores	Número de consejos de gobernadores efectuados	1 Consejos de Gobernadores realizados
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
11	Despacho Gobernador, Intendencia General de Policía / Comisaría Nacional de Policía	Convocar y coordinar interinstitucionalmente en territorio con Autoridades Locales (públicas y privadas) para el intercambio sistemático de información (Índices delictivos con mayores riesgos, vulnerabilidad, conflictividad, espacios públicos apropiados y marginados, etc.) y cooperación con herramientas y mecanismos de intervención y buenas prácticas en materia de Seguridad Ciudadana a nivel de provincia, cantón y parroquia	Número de reuniones interinstitucionales realizadas	6 Reuniones Interinstitucionales con sus respectivas actas de Compromisos en Seguridad Ciudadana por provincia
12	Intendencia General de Policía / Comisaría Nacional de Policía	Coordinar acciones interinstitucionales de capacitación en materia de seguridad para la capacitación de Participantes ciudadanos	Número de capacitaciones coordinadas a nivel institucional	12 capacitaciones coordinadas a nivel institucional en materia de seguridad ciudadana por provincia
13	Intendencia General de Policía / Comisaría Nacional de Policía	Asistir a las autoridades locales (Gobernadores, Prefectos, Alcaldes, Presidentes de Juntas Parroquiales) conforme a los lineamientos emitidos por la DGSCP, respecto al contenido de los Planes de Seguridad Ciudadana en territorio a ejecutarse.	Número de Asistencias para la elaboración de Planes de seguridad.	7 Asistencias para la elaboración de Planes de seguridad Ciudadana por Cantones
14	Intendencia General de Policía / Comisaría Nacional de Policía	Verificar en conjunto con funcionarios del COSP el correcto funcionamiento de las Compañías de Seguridad Privada y al Sistema Financiero.	Número de verificaciones realizadas a las compañías de Seguridad	6 verificaciones realizadas a las compañías de Seguridad
15	Intendencia General de Policía / Comisaría Nacional de Policía	Planificar, coordinar y ejecutar operativos de control de orden público, control de venta de bebidas alcohólicas, operativos de control de locales nocturnos y de tolerancia	Numero de operativos de control de orden público	1008 operativos de control de orden público
16	Intendencia General de Policía / Comisaría Nacional de Policía	Planificar, coordinar y ejecutar controles solicitados por otras autoridades (Ejercer las atribuciones contempladas por la Ley de Venta por Sorteo para el control de la legalidad de rifas y sorteos; Controlar las actividades ejercidas por hechiceros, mago, adivinos y centros esotéricos en sujeción a la Constitución y a la Ley)	Número de operativos de control realizados.	12 operativos de control
17	Recaudación Fiscal, Intendencia General de Policía / Comisaría Nacional de Policía	Conferir los permisos anuales de funcionamiento a los establecimientos contemplados en el Decreto Supremo 3310-B y ejercer su control de conformidad con la Ley. (combustible)	Números de permisos de funcionamiento	2800 permisos de funcionamiento según catastro de recaudacion
18				
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
	Administrativa / Financiera	Realizar el pago de remuneraciones mensuales unificadas.	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	768 pagos a los 64 funcionarios
19	Administrativa / Financiera	Realizar el pago de salarios unificados	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	48 pagos a los 4 funcionarios del código de trabajo
20	Administrativa / Financiera	Realizar el pago correspondiente al Décimo Tercer Sueldo	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	816 pagos a los 68 funcionarios
21	Administrativa / Financiera	Efectuar el pago correspondiente al decimo cuarto sueldo	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	70 pagos a los 68 funcionarios y 2 funcionarios del codigo de trabajo
22	Administrativa / Financiera	Realizar el pago por concepto de servicios personales por contrato	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	24 pagos del personal por contrato
23	Administrativa / Financiera	Efectuar el pago por concepto de encargos	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	1 pago por concepto de encargo
24	Administrativa / Financiera	Realizar el pago correspondiente al aporte patronal de los funcionarios	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	840 pagos a los funcionarios
25	Administrativa / Financiera	Efectuar el pago de fondos de reserva	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	840 pagos a los 70 funcionarios
26	Administrativa / Financiera	Realizar los pagos correspondientes por concepto de servicios básicos, Agua Potable para el funcionamiento de la Gobernación del Cañar.	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	12 pagos
27	Administrativa / Financiera	Realizar los pagos correspondientes por concepto de servicios básicos, Energía Eléctrica para el funcionamiento de la Gobernación del Cañar.	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	12 pagos
28	Administrativa / Financiera	Realizar el pago por el servicio de telefonía e internet en las oficinas de la Gobernación y sus dependencias	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	12 pagos
29	Administrativa / Financiera	Efectuar el pago por concepto de correspondencia	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	12 pagos
30	Administrativa / Financiera	Realizar pagos por concepto de recarga de extintores según exigencia del Cuerpo de Bomberos	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	1 pago por concepto de recarga
31	Administrativa / Financiera	Gestionar el pago por concepto de combustible para los vehículos de la institución a sí como el cambio de aceites y lubricantes en los mantenimientos.	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	72 pagos por concepto de combustible
32	Administrativa / Financiera	Gestionar los pagos de pasajes al interior de funcionarios de la Gobernación y sus dependencias	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	6 pagos
33	Administrativa / Financiera	Gestionar los pagos de viáticos y subsistencias de funcionarios de la Gobernación y sus dependencias cuando realicen comisiones en cumplimiento de sus funciones	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	6 pagos

34	Administrativa / Financiera	Efectuar el pago por el mantenimiento, arreglo del edificio de la Gobernación del Cañar	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	2 pagos por concepto de mantenimiento
35	Administrativa / Financiera	Efectuar el pago por el mantenimiento, arreglo del edificio de la Gobernación del Cañar	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	2 pagos por mantenimiento
36	Administrativa / Financiera	Gestionar gastos para el mantenimiento correctivo y preventivo así como la reparación de los vehículos pertenecientes a la Gobernación	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	72 pagos por mantenimientos
37	Administrativa / Financiera	Gestionar el pago por arriendos de edificios locales en donde funcionan las dependencias de la Gobernación del Cañar.	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	72 pagos por concepto de arrendamiento de 6 oficinas
38	Administrativa / Financiera	Gestionar el pago por los servicios de peritaje a los casos de demanda planteado por funcionarios	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	1 pago
39	Administrativa / Financiera	Realizar los pagos por concepto de renovación del hosting php y dominio para el funcionamiento del portal web y correos institucionales	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	1 pago
		Realizar pagos por concepto de uniformes para los funcionarios de la Gobernación del Cañar así como para los funcionarios que pertenecen al código de trabajo.	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	1 pago
		Gestionar el pago por la adquisición de materiales de oficina	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	1 pago
		Gestionar el pago de materiales de aseo para las unidades administrativas de la Gobernación	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	1 pago
		Gestionar el pago por la adquisición de materiales de impresión Toner para las oficinas de la Gobernación y sus diferentes dependencias.	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	1 pago
		Realizar el pago por la compra de repuestos para el mantenimiento de los vehículos de la Institución y la adquisición de Neumáticos.	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	72 pagos por concepto de adquisición de repuestos
		Efectuar el pago por la adquisición de camaras de seguridad para el edificio de la Gobernación del Cañar	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	1 pago
		Realizar el pago por la adquisición de banderas para el exterior del Edificio de la Gobernación del Cañar	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	1 pago
		Realizar el pago de impuestos, contribuciones, predios, permisos y matriculación vehicular obligaciones de pago que tiene la Gobernación del Cañar anualmente.	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	2 pago
		Gestionar el pago de seguros de los vehículos de la Gobernación del Cañar y sus dependencias.	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	1 pago
		Efectuar el pago por trámites de legalización de documentos y arreglos extrajudiciales	# de pagos realizados/ # de pagos planificados	1 pago
40				no aplica
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			31/01/2024)	
PERIODO DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN			MENSUAL	
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN			UNIDAD DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN			GABRIELA MENDEZ	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O DE LAS RESPONSABLES DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN			<a href="mailto:gabriela.mendez@gobernacioncanar.gob.ec">gabriela.mendez@gobernacioncanar.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O DE LAS RESPONSABLES DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN			(07) 2243036	